

求人番号

受付年月日 令和3年1月28日

紹介期限日 令和3年3月31日

就業地住所

職業分類



05041- 145711

事業所番号



0504-800822-6

# 求人票 (パートタイム)

|      |                   |
|------|-------------------|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する |
|------|-------------------|

|        |
|--------|
| 秋田県仙北市 |
|        |
|        |
|        |

|        |
|--------|
| 257-01 |
|        |
|        |
|        |

(静)

|     |     |     |     |  |  |
|-----|-----|-----|-----|--|--|
| 識別欄 | Y89 | B56 | Z88 |  |  |
|-----|-----|-----|-----|--|--|

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

産業分類

|     |              |
|-----|--------------|
| 859 | その他の社会保険・社会福 |
|-----|--------------|

## 1 求人事業所

|        |                                                     |
|--------|-----------------------------------------------------|
| 事業所名   | シャカイフクシホウジン センボクシシャカイフクシキョウギカイ<br>社会福祉法人 仙北市社会福祉協議会 |
| 所在地    | 〒 014-0347<br>秋田県仙北市角館町小勝田間野 5 4 - 5                |
| ホームページ | http://senboku-syakyo.jp                            |

## 2 仕事内容

|        |                                                                                                                                                      |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 職種     | 地域福祉担当及び一般事務                                                                                                                                         |
| 仕事内容   | ◎地域福祉に関する事業の補助の他、一般的な事務作業をしていただきます。<br>※高齢になっても、障がいがあっても住み慣れた地域で自分らしく暮らすことができるようにサポートすることで、やりがいのある仕事です。<br>※資格取得で契約社員・正社員への登用もあります。<br>『働き方改革関連認定企業』 |
| 雇用形態   | パート労働者<br>正社員以外の名称<br>正社員登用 あり<br>正社員登用の実績 (過去3年間)<br>9名登用                                                                                           |
| 派遣・請負等 | 就業形態 派遣・請負ではない<br>労働者派遣事業の許可番号                                                                                                                       |
| 雇用期間   | 雇用期間の定めあり (4ヶ月以上)<br>6ヶ月<br>契約更新の可能性 あり (条件付きで更新あり)<br>契約更新の条件<br>勤務態度等により判断                                                                         |

|      |                                                   |
|------|---------------------------------------------------|
| 就業場所 | 事業所所在地と同じ<br>〒 014-0347<br>秋田県仙北市角館町小勝田間野 5 4 - 5 |
| 通勤手段 | J R 角館駅 から 車7分<br>市内各支所 (旧町村ごと) 又は当法人運営の福祉施設      |
| 就業条件 | 屋内の受動喫煙対策 あり (禁煙)<br>敷地内禁煙                        |

|      |             |        |                       |
|------|-------------|--------|-----------------------|
| マイ通勤 | 可<br>駐車場 あり | 転可勤能の性 | あり 転勤範囲<br>市内各支所・福祉施設 |
|------|-------------|--------|-----------------------|

|    |                   |
|----|-------------------|
| 年齢 | 不問<br>年齢制限該当事由 不問 |
|----|-------------------|

|    |    |
|----|----|
| 学歴 | 不問 |
|----|----|

|       |                                 |
|-------|---------------------------------|
| 必要経験等 | 必要な経験・知識・技能等 あれば尚可<br>社会福祉主事・簿記 |
|-------|---------------------------------|

|       |          |
|-------|----------|
| 必要スキル | ワード・エクセル |
|-------|----------|

|          |              |
|----------|--------------|
| 必要な免許・資格 | 普通自動車運転免許 必須 |
|----------|--------------|

|      |                                                      |
|------|------------------------------------------------------|
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 2ヶ月<br>試用期間中の労働条件 異なる 条件の内容<br>期間中の時給 792円 |
|------|------------------------------------------------------|

## 3 賃金・手当 (1/2)

|                           |                                                                   |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 時間額 (a + b)               | 800 円 ~ 900 円                                                     |
| ※ (固定残業代がある場合は a + b + c) |                                                                   |
| 基本給 (時間換算額)               | 800 円 ~ 900 円                                                     |
| 支払われる手当 (b)               | 手当 円 ~ 円                                                          |
| 固定残業代 (c)                 | なし ( 円 ~ 円)<br>固定残業代に関する特記事項                                      |
| その他手当 (d)                 | *業務手当 (定額的に支払われる手当) 月 6, 210 円<br>*資格手当 (社会福祉主事) 月 5, 000 円       |
| 賃形態金等                     | 時給 円 ~ 円<br>その他内容                                                 |
| 通手動当                      | 実費支給 (上限あり) 月額 8,200 円                                            |
| 賃締切金日                     | 固定 (月末以外) 毎月 15 日                                                 |
| 賃支払金日                     | 固定 (月末以外) 当月 21 日                                                 |
| 昇給                        | あり (前年度実績 あり)<br>金額 1時間あたり 20 円 ~ 20 円 (前年度実績)                    |
| 賞与                        | あり (前年度実績 あり) 年 3 回 (前年度実績)<br>賞与金額 135,000 円 ~ 135,000 円 (前年度実績) |



事業所名 社会福祉法人 仙北市社会福祉協議会

# 求人票 (パートタイム)

## 4 労働時間

|              |                       |         |        |
|--------------|-----------------------|---------|--------|
| 就業時間         | (1) 08時 30分 ~ 17時 15分 |         |        |
|              | (2) ~                 |         |        |
| 就業時間         | (3) ~                 |         |        |
|              | 又は ~ の間の 時間           |         |        |
| 就業時間に関する特記事項 | 就業時間に関する特記事項          |         |        |
| 時間外労働時間      | 時間外労働なし               | 月平均     | 時間     |
|              | 36協定における特別条項 なし       |         |        |
|              | 特別な事情・期間等             |         |        |
| 休憩時間         | 45分                   | 週所定労働日数 | 週5日 程度 |
| 休日等          | 土 日 祝日                |         |        |
|              | 週休二日制 毎 週             |         |        |
|              | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日  |         |        |

## 5 その他の労働条件等

|          |                      |          |              |
|----------|----------------------|----------|--------------|
| 加入保険     | 雇用 労災 会社 健康 厚生       | 退職金共済    | 退職金制度        |
|          | 財形 その他( )            | 未加入      | あり (勤続 1年以上) |
| 企業年金     | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 |          |              |
|          | 定年制 なし               | 再雇用制度 なし | 勤務延長 なし      |
| 入居可能住宅   | 単身用( )<br>世帯用( )     |          |              |
| 利用可能託児施設 | なし                   |          |              |
|          | 託児施設に関する特記事項         |          |              |

## 6 会社の情報

|          |                                                    |          |               |             |
|----------|----------------------------------------------------|----------|---------------|-------------|
| 企業情報     | 従業員数                                               | 181人     | 設立年           |             |
|          | 就業場所                                               | 39人      | 資本金           |             |
|          | (うち女性)                                             | 20人      | 労働組合          | なし          |
|          | (うちパート)                                            | 11人      |               |             |
| 事業内容     | *地域福祉事業<br>*介護保険サービス事業<br>*福祉施設事業                  |          |               |             |
| 会社の特長    | *介護保険法等による訪問介護事業等を行っている<br>*社会福祉法等による地域福祉事業を行なっている |          |               |             |
| 役員/代表者名  | 会長 能美 忠亮                                           | 法人番号     | 9410005004863 |             |
| 就業規則     | フルタイム あり                                           | パートタイム   | あり            |             |
|          | 職務給制度 あり                                           | 復職制度     | なし            |             |
| 育児休業取得実績 | あり                                                 | 介護休業取得実績 | なし            | 看護休暇取得実績 あり |
| 外国人雇用実績  |                                                    |          |               |             |

### 求人に関する特記事項

\*通勤手当は通勤距離に応じて決定します。

\*応募方法 ハローワーク窓口にて、相談・事前連絡の上履歴書・紹介状・保有者は資格証写しを本所所在地総務課へ提出願います。後日面接日時等を本人へ連絡いたします。

\*応募書類提出先 仙北市社会福祉協議会 総務課

[ハローワークからのお知らせ]  
求人票は雇用契約書ではありません。採用に際しては必ず「労働条件通知書」を交わし賃金等の条件面の確認をしてください。(労働基準法第15条第1項)

## 7 選考等

|       |                                                         |                                      |          |
|-------|---------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 採用人数  | 2人                                                      | 募集理由                                 | 欠員補充     |
| 選考方法  | 書類選考                                                    | 面接(予定 1回)                            | 筆記試験 その他 |
| 結果通知  | 書類選考結果通知                                                | 面接選考結果通知                             | その他      |
|       | 書類到着後 日以内                                               | 面接後 7日以内                             |          |
| 通知方法  | 求職者マイページに連絡                                             | 郵送                                   | 電話 その他   |
| 日時    | 随時                                                      |                                      |          |
| 選考場所  | 〒 014-0347<br>秋田県仙北市角館町小勝田間野 5 4 - 5<br>JR角館駅 から 車7分    |                                      |          |
| 応募書類等 | ハローワーク紹介状 履歴書(写真貼付)<br>職務経歴書 ( ) その他 保有者は資格証写し          |                                      |          |
|       | 送付方法                                                    | ( ) 持参                               |          |
|       | 郵送の送付場所                                                 | 〒 014-0347<br>秋田県仙北市角館町小勝田間野 5 4 - 5 |          |
|       | 応募書類の返戻                                                 | 求人者の責任にて廃棄                           |          |
|       | 選考に関する特記事項                                              |                                      |          |
| 担当者   | 総務課<br>採用担当者<br>電話番号 0187-52-1624 内線 ( )<br>FAX<br>Eメール |                                      |          |